

**Процедура отбора контрагентов на право заключения договора по  
оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск  
(Емельяново)**

СОДЕРЖАНИЕ:

## **Оглавление**

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
3. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В ОТБОРЕ .....	3
4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВКИ.....	3
5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ .....	4
6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ.....	5
7. ПРОХОЖДЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ПРОЦЕДУРЫ ОТБОРА .....	5
8. КОНКУРЕНТНЫЕ ПЕРЕГОВОРЫ.....	5
9. ИЗВЕЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ.....	6
10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА .....	6
11. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ.....	6
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 .....	7
ПРИЛОЖЕНИЕ №2 .....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ №3 .....	9
ПРИЛОЖЕНИЕ №4 .....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ №5 .....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ №5А.....	12

## 1. Термины и определения

*ВВЛ* – внутренние воздушные линии

*Квалификация* - степень профессиональной подготовленности Участника к выполнению определенного вида работы, определяемая по заданным Организатором критериям

*ККМ* – контрольно-кассовая машина

*МВЛ* – международные воздушные линии

*Организатор* – предприятие, осуществляющее процедуру Отбора

*Отбор* – процедура определения Контрагента на право заключения договора

*Приглашение к участию* – размещение на официальном сайте ООО «Аэропорт Емельяново» <http://www.yemelyanovo.ru> текста настоящей Процедуры

*Участники* – компании, участвующие в процедуре отбора и имеющие соответствующую Квалификацию

*ЧПМ* - чекопечатная машина

## 2. Общие положения

- 2.1. ООО «Аэропорт Емельяново» (далее Организатор) проводит в сроки, утвержденные Приказом № АЕ-\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» марта 2016 г., отбор контрагентов на право заключения договора по оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново), (далее – Отбор). К участию в Отборе допускаются заявители, подавшие в установленные сроки надлежащим образом оформленные Заявки и имеющие квалификацию, соответствующую требованиям Организатора (далее Участники).
- 2.2. Организатор оставляет за собой право прекратить процедуру Отбора и отказаться от всех предложений в любое время на любом этапе без объяснения причин, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками.
- 2.3. После заключения договора по оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново) Организатором будут проводиться проверки. Невыполнение требований конкурсной документации может являться основанием для расторжения договора.
- 2.4. Плата по договору составляет процент от выручки за упаковку багажа в месяц, но не менее гарантированной минимальной суммы (ГМС) в месяц, указанной в Приложении 1
- 2.5. Плата по договору выставляется с учетом НДС 18 %.
- 2.6. Выручка определяется как сумма разниц между показателями необнуляемых сумм контрольно-кассовой техники (ККМ либо ЧПМ), используемой в точках по упаковке багажа, на конец отчетного периода и на начало отчетного периода, за исключением сумм возвратов покупателям за возвращенные товары или услуги, при условии предоставления подтверждающих копий Z-отчетов.
- 2.7. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в отборе, Организатор не несет ответственность и не имеет обязательств в связи с такими расходами.
- 2.8. При этом, неправильное толкование Участником каких-либо данных (информации) не может в последующем служить основанием для пересмотра предложения или условий и стоимости договора в меньшую сторону.

## 3. Порядок участия в Отборе

- 3.1. Для участия в процедуре Отбора необходимо в течение **10 календарных дней** с момента Приглашения к участию направить в адрес Организатора Заявку, оформленную соответствующим образом (Приложение 2). К заявке прилагаются документы, в соответствии с нижеуказанным перечнем (п.6). Датой получения Приглашения считается дата размещения информации на сайте. В случае соблюдения требований к оформлению Заявки и требований к Участнику процедуры, Участник принимает участие в процедуре Отбора.

## 4. Требования к оформлению заявки

- 4.1. Заявка со всеми прилагаемыми документами должна быть составлена на русском языке.
- 4.2. Заявка должна быть сшита, листы пронумерованы, на месте сшивки Заявка должна быть подписана уполномоченным представителем Заявителя с указанием количества листов в Заявке.
- 4.3. Заявка может быть передана посредством по почте/ экспресс-почте/с курьером. Оригинал заявки с приложением необходимых документов предоставляется контактными лицам Организатора Тепляковой Наталье Рудольфовне, телефон +7 (391) 226-62-39, [Tnr@kja.aero](mailto:Tnr@kja.aero); Золотину Борису

Евгеньевичу, телефон +7 (391) 290-46-86, [BZolotin@kja.aero](mailto:BZolotin@kja.aero), по адресу Красноярский край, Емельяновский район, аэропорт Красноярск, строение 2, кабинеты 318, 324, коммерческий департамент, с обязательным направлением эл. копия заявки (скана) на эл. почту контактными лицам Организатора.

- 4.4. Заявка должна быть рассмотрена Организатором в течение 3 рабочих дней с момента ее получения. В случае выявления несоответствий по заполнению Заявки Организатор направляет соответствующий запрос по электронной почте или по факсу в адрес Участника. В случае если замечания по Заявке не устранены в течение 3 рабочих дней, но не позднее, чем за 1 рабочий день до начала оценки заявок, Участник не допускается до процедуры Отбора.
- 4.5. Любой Участник на любом этапе проведения процедуры Отбора может быть отстранен в случае предоставления им недостоверных сведений. Выявление факта предоставления недостоверных сведений после заключения Договора является достаточным основанием для расторжения такого Договора в одностороннем порядке.
- 4.6. Проведение процедуры Отбора происходит не позднее 10 рабочих дней с даты окончания процедуры приема Заявок.
- 4.7. Результаты проведения процедуры отбора будут размещены на официальном сайте ООО «Аэропорт Емельяново» <http://www.yemelyanovo.ru>.
- 4.8. Предложения Участников должны быть действительны не менее 1-го (одного) месяца после окончания срока их подачи.
- 4.9. Организатор вправе обратиться к Участнику о дополнительном продлении срока действия предложений на определенный период. Обращение и ответы Участника оформляются в письменном виде.

## **5. Требования к участникам процедуры**

- 5.1. Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения, а также места происхождения капитала, претендующее на заключение договора по оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново).
- 5.2. Участник должен соответствовать следующим требованиям:
  - 5.2.1. Обладание гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново), в т.ч. наличие государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном законодательством порядке.
  - 5.2.2. Отсутствие на дату подачи заявки:
    - Введенной процедуры банкротства,
    - Решения о назначении ликвидационной комиссии,
    - Наложения на имущество Участника ареста,
    - Приостановления экономической деятельности участника,
    - Задолженностей по уплате начисленных налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату начала участия в отборе.
- 5.3. Участник должен быть платежеспособен, должен обладать положительной репутацией, необходимой для осуществления деятельности в рамках договора по оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново).
- 5.4. Участник обязуется осуществлять в заявленной точке по упаковке багажа только те виды деятельности, и только в соответствии с ассортиментным рядом, которые будут предусмотрены договором. Изменение вида деятельности и ассортиментного ряда производится только после получения письменного согласия Организатора.
- 5.5. Участник за свой счет обеспечивает проведение необходимых работ по строительству и оборудованию, брендированию точек упаковки багажа, приобретение и монтаж торгового, охранного и иного оборудования, необходимого для обеспечения деятельности. Организатор в рамках договора по оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново) предоставляет только точки размещения.
- 5.6. Участник обязан согласовать комплексный проект точек упаковки багажа с Организатором, включая согласование проекта, технических условий и дизайн-проекта занимаемой точкой упаковки багажа площади.
- 5.7. Обязательным условием является возможность безналичного расчета в каждой точке упаковки багажа.

5.8. Обязательным условием является наличие и применение Участником ККТ, либо ЧПМ с возможностью выдачи Z-отчетов, даже если действующее налоговое законодательство и режим налогообложения Участника позволяет принимать оплату без применения ККТ.

## **6. Перечень документов, прилагаемых к заявке**

- 6.1. Анкета заявителя, в соответствии с формой, указанной в Приложении 3.
- 6.2. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку, действовать от имени заявителя.
- 6.3. Выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученная не ранее, чем за 30 дней до даты подписания заявки.
- 6.4. Заверенные Заявителем копии учредительных документов Заявителя (свидетельство ОГРН, свидетельство ИНН, устав, протокол об избрании руководителя).
- 6.5. Справка из налогового органа об отсутствии задолженностей по уплате начисленных налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты любого уровня на дату начала участия в отборе.
- 6.6. Справка за подписью руководителя предприятия об отсутствии введенной процедуры банкротства, решения о назначении ликвидационной комиссии, наложенного на имущество Участника ареста, приостановления экономической деятельности участника.
- 6.7. Презентация Участника. Презентация должна быть подготовлена в свободной форме, но в обязательном порядке включать в себя:
  - 6.7.1. Описание оборудования, используемого для предоставления услуг по упаковке багажа,
  - 6.7.2. Способы контроля выручки, дополняющие контроль Z-отчётов
  - 6.7.3. Ассортиментный ряд дополнительных услуг, предоставляемых на точке по упаковке багажа
  - 6.7.4. Система дисконта, скидок, распродаж;
  - 6.7.5. Дизайн-проект и описание концепции точки, размеры точки, требуемые технические условия.
- 6.8. Карточка Участника (с указанием ИНН, КПП, ОГРН Участника, юридического адреса, почтового адреса, банковских реквизитов (указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении договора) телефон, адрес эл. почты, Ф.И.О. руководителя, имеющего право подписи, с указанием должности и контактного телефона, Ф.И.О. ответственного лица с указанием должности и контактного телефона).
- 6.9. Любая иная информация, которая является существенной, по мнению Участника.
- 6.10. Опись предоставленных документов Организатору в двух экземплярах.

## **7. Прохождение заявителем процедуры Отбора**

- 7.1. Отбор производится путем оценки заявок по критериям, определенным в Приложении 4. По результатам оценки каждой заявке присваивается рейтинг, на основании которого составляется сводная таблица рейтинга заявок. Таким образом, определяется Участник, максимально удовлетворяющий требованиям Организатора.
- 7.2. Решение об оценке принимается комиссионно, уполномоченной комиссией, назначенной приказом Организатора. Результаты заседания комиссии оформляются протоколом.

## **8. Конкурентные переговоры**

- 8.1. Организатор может пригласить Участников на конкурентные переговоры с целью предоставления возможности изменить (в сторону улучшения) свои предложения, которые были оглашены при вскрытии конвертов. К указанным изменениям относятся:
  - гарантированная минимальная сумма;
  - процент от выручки в месяц (концессионный платёж).
- 8.2. На конкурентных переговорах могут присутствовать только первые лица организаций – участников, или их представители, имеющие оформленные в установленном порядке доверенности на право принятия соответствующих решений и подписаний документов.
- 8.3. Организатор вправе обратиться к представителям Участников с предложением изменить или дополнить предложения.
- 8.4. Участник может отказаться изменять свое предложение.
- 8.5. Участники также могут делать встречные предложения Организатору об изменении условий своего предложения.
- 8.6. Конкурентные переговоры завершаются, когда все Участники высказали свое окончательное предложение. Измененное предложение заносится в Протокол окончательных предложений, который подписывается Участниками конкурентных переговоров.

## **9. Извещение о результатах**

- 9.1. По результатам процедуры Отбора Организатор в срок до 10 рабочих дней после проведения отбора, размещает результаты Отбора в виде протокола заседания комиссии на официальном сайте ООО «Аэропорт Емельяново». Размещение на сайте является надлежащим уведомлением участников об итогах проведения отбора.

## **10. Заключение договора**

- 10.1. В случае признания процедуры отбора состоявшейся, участнику, по итогам отбора, имеющему максимальный рейтинг, направляется на подписание 2 экземпляра договора в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления об итогах отбора. Участник обязан подписать и вернуть один экземпляр договора в течение 5 рабочих дней с момента получения.
- 10.2. Договор устанавливает эксклюзивные права участника на деятельность по предоставлению услуги по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново) и заключается сроком на 21 (двадцать один) месяц.
- 10.3. В случае, если Участник, набравший максимальный рейтинг, отказался подписать договор по оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново), а также, если станут известны сведения о несоответствии Участника требованиям настоящей процедуры отбора, результаты аннулируются и новый Участник, набравший максимальный рейтинг определяется из числа остальных Участников или проводится повторная процедура отбора контрагента.

## **11. Порядок рассмотрения претензий**

- 11.1. В случае возникновения у Участников в процессе проведения Процедуры жалоб, в т.ч. по организации взаимодействия с Организатором, Организатор обязан принять и зафиксировать такие жалобы и дать ответ на жалобу в течение 10 рабочих дней с момента ее получения.
- 11.2. В случае нарушения сроков предоставления документов Участник также может обратиться по следующим адресам и телефонам: Руководитель коммерческого департамента Теплякова Наталья Рудольфовна: телефон +7 (391) 2266239, электронный почтовый ящик [tnr@kja.aero](mailto:tnr@kja.aero).

Прогнозируемое количество пассажиров и гарантированная минимальная сумма (ГМС)

		Вылетающие пассажиры	ВВЛ	МВЛ	ГМС
2016	январь	61 294	45 067	16 227	
	февраль	56 550	42 467	14 083	
	март	62 613	47 411	15 202	
	апрель	66 859	51 807	15 052	3 286 000
	май	73 888	54 640	19 248	3 638 000
	июнь	97 019	75 806	21 214	4 806 000
	июль	111 365	87 493	23 871	5 520 000
	август	116 209	92 881	23 328	5 746 000
	сентябрь	91 871	73 024	18 847	4 546 000
	октябрь	71 544	56 670	14 874	3 527 000
	ноябрь	69 203	52 568	16 635	3 416 000
	декабрь	74 040	54 371	19 669	3 658 000
2017	январь	67 241	49 926	17 316	3 165 000
	февраль	62 073	47 046	15 028	2 920 000
	март	68 745	52 523	16 222	3 185 000
	апрель	73 454	57 393	16 061	3 399 000
	май	81 070	60 530	20 539	3 762 000
	июнь	106 615	83 978	22 637	4 971 000
	июль	122 399	96 926	25 473	5 709 000
	август	127 787	102 894	24 892	5 943 000
	сентябрь	101 008	80 897	20 111	4 702 000
	октябрь	78 651	62 780	15 872	3 648 000
	ноябрь	75 986	58 236	17 751	3 533 000
	декабрь	81 221	60 232	20 989	3 783 000

ЗАЯВКА  
(ОБРАЗЕЦ)

1. Изучив Процедуру отбора контрагентов на право заключения договора по оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново)

\_\_\_\_\_ (фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме Участника, почтовый адрес)

в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в процедуре отбора на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Настоящей заявкой предлагаем размещение точки упаковки багажа на условиях, указанных в анкете:

Количество упаковочных машин в терминалах ВВЛ / МВЛ			
Предлагаемый тариф за услугу по упаковке багажа			
Ассортимент дополнительно предлагаемых услуг			
Предлагаемый процент от выручки от упаковки багажа			
Предлагаемый процент от выручки от дополнительных услуг			
Гарантированная минимальная сумма, по месяцам (не менее сумм, указанных в Приложении 1)	Год	Месяц	ГМС

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_ (наименование организации - Участника)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании \_\_\_\_\_ (наименование организации-Участника) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

4. Настоящим гарантируем полноту и достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
5. Настоящей Заявкой подтверждаем согласие с условиями договора по оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново).
6. С Процедурой отбора контрагента на право заключения договора по оказанию услуг по упаковке багажа в аэропорту Красноярск (Емельяново) ознакомлены и согласны.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ЗАЯВКЕ:

1.  
2.  
3.

\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

М.П.



## Анкета заявителя

№. п/п.	Критерии	Данные
1	Наименование Заявителя (полное и сокращенное наименование)	
2	Организационно-правовая форма	
3	Количество аналогичных точек по упаковке багажа вне аэропортов и период их работы (перечень, с адресами)	
4	Количество аналогичных точек по упаковке багажа в аэропортах и период их работы (перечень, с адресами)	
5	Годовой оборот компании	
6	Наличие единого бренда (указать наименование, логотип, слоган и т.д.)	
7	График работы в заявленной точке по упаковке багажа	
8	Возможность безналичного расчета в точке упаковки багажа	
9	Ассортиментный ряд и цены дополнительных услуг, предлагаемых на точке упаковки багажа	
10	Требуемый период с момента заключения договора до момента начала коммерческой деятельности	
11	Система контроля выручки	

\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

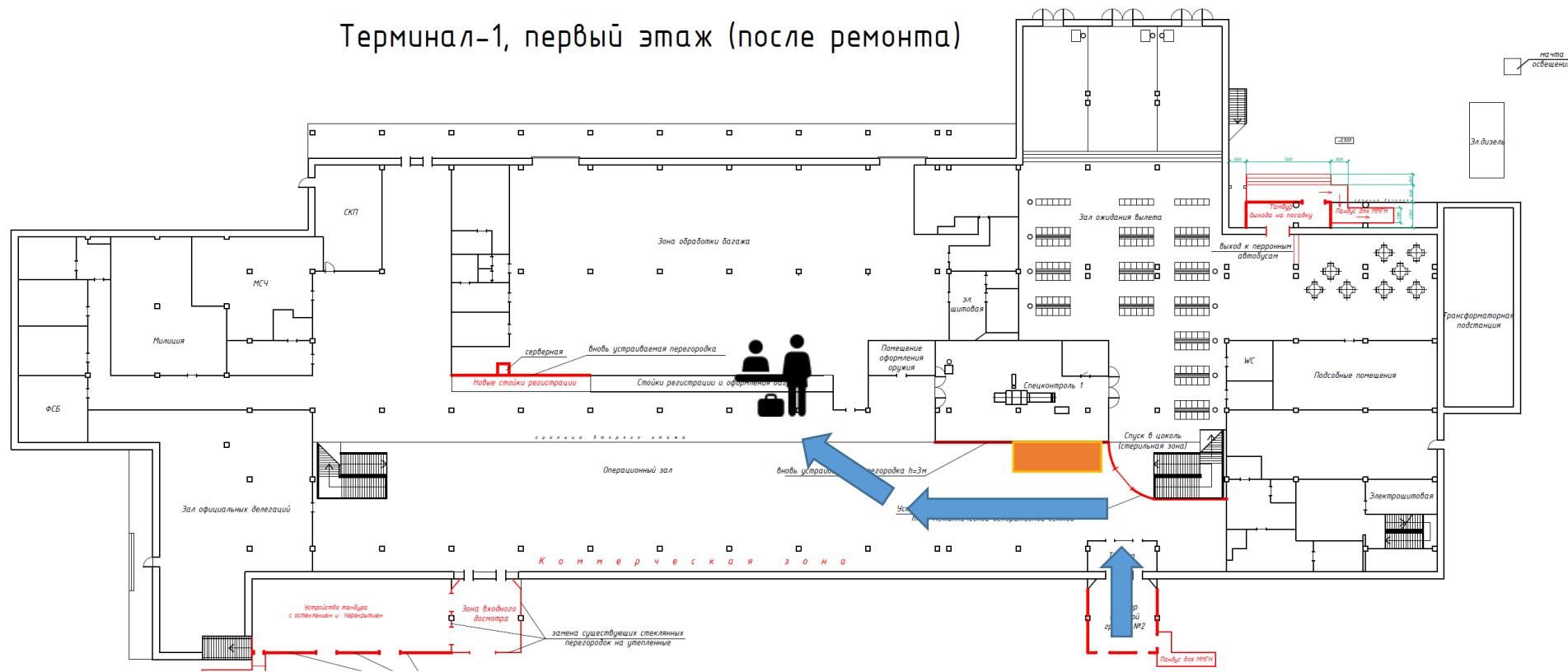
М.П.

Критерии оценки предложений (балльная оценка):

№. п/п.	Критерии	Ед. измерения	Критерий оценки	Кол-во баллов, присваиваемых заявителю
1	Предлагаемый процент от выручки от упаковки багажа	%	Предложения сортируются по убыванию, максимальный процент от выручки получает максимальное количество баллов. Предложение, соответствующее наименьшему размеру платежа - получает 0 баллов. Оценка прочих предложений производится пропорционально предлагаемому проценту.	От 0 до 25 баллов
2	Предлагаемый процент от выручки от дополнительных услуг	%	Предложения сортируются по убыванию, максимальный процент от выручки получает максимальное количество баллов. Предложение, соответствующее наименьшему размеру платежа - получает 0 баллов. Оценка прочих предложений производится пропорционально предлагаемому проценту.	От 0 до 5 баллов
3	Гарантированная минимальная сумма (ГМС)	Руб.	Предложения сортируются по убыванию, максимальная ГМС получает максимальное количество баллов. Предложение, соответствующее наименьшей ГМС - получает 0 баллов. Оценка прочих предложений производится пропорционально предлагаемому проценту.	От 0 до 30 баллов
4	Система контроля выручки		Оценивается комиссионно	От 0 до 15
5	Дизайн-проект точки упаковки багажа		Оценивается комиссионно	От 1 до 5
6	Количество аналогичных точек по упаковке багажа в аэропортах и период их работы	Ед.	Более 10	5
			От 3 до 10	2,5
			От 0 до 3	0
7	Наличие единого бренда		Да	5
			Нет	0
8	Ассортимент дополнительно предлагаемых услуг		Оценивается комиссионно	От 1 до 5
9	Требуемый период с момента заключения договора до момента начала коммерческой деятельности		Оценивается комиссионно	От 1 до 5

Терминал № 1 (ВВЛ), первый этаж

Терминал-1, первый этаж (после ремонта)

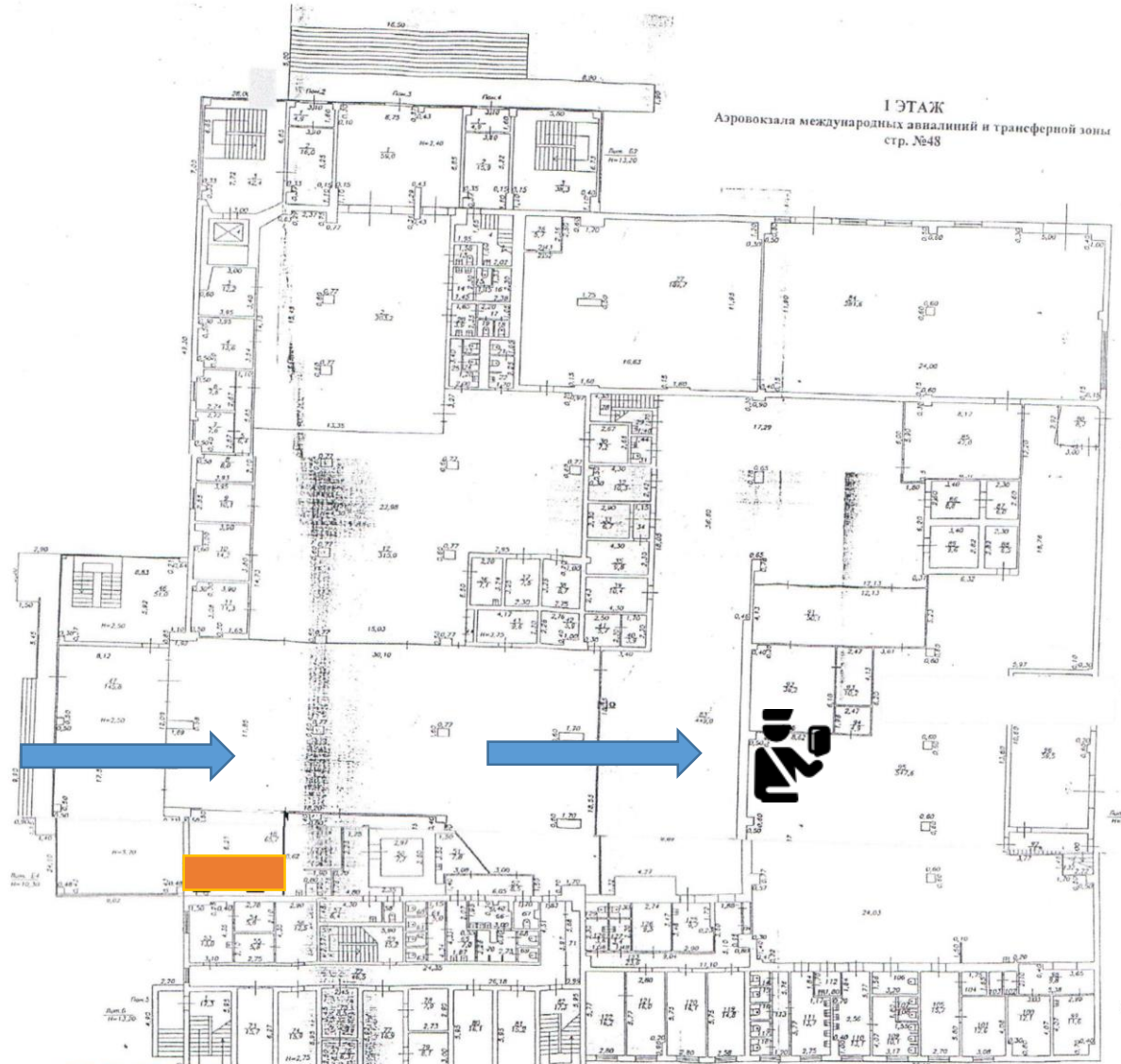



Зона размещения точки упаковки багажа


Движение пассажиров


Стойки регистрации пассажиров

Терминал № 2 (МВЛ), первый этаж



 Зона размещения точки упаковки багажа

 Движение пассажиров

 Таможенный контроль